

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. / พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ของ อบต.สมอพลี

วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี

ผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายชัย แสงหิรัญภาดา	นายก อบต.	ชัย แสงหิรัญภาดา
๒	นายไพรัช ม่วงไหมทอง	รองนายก อบต.	ไพรัช ม่วงไหมทอง
๓	นายอำนาจ หลักแหลม	รองนายก อบต.	อำนาจ หลักแหลม
๔	นายสุรกิจ เกตุใหญ่	เลขานายก อบต.	สุรกิจ เกตุใหญ่
๕	นางปาณิสรา แสงหิรัญภาดา	ที่ปรึกษา นายก อบต.	ปาณิสรา แสงหิรัญภาดา
๖	นายทงค์ หลักแหลม	ประธานสภา	ทงค์ หลักแหลม
๗	นายกิตติ ดอกนางแย้ม	รองประธานสภา	กิตติ ดอกนางแย้ม
๘	น.ส.ฉมนวรรณ จันทร์สุก	ส.อบต. หมู่ ๑	ฉมนวรรณ จันทร์สุก
๙	นางกรรณิการ์ เกตุแก้ว	ส.อบต. หมู่ ๕	กรรณิการ์ เกตุแก้ว
๑๐	นายสมศักดิ์ บรรลือทรัพย์	ส.อบต. หมู่ ๖	สมศักดิ์ บรรลือทรัพย์
๑๑	จ.ส.ต.ชนธกัณฑ์ แดงประดับ	ปลัด อบต.สมอพลี	ชนธกัณฑ์ แดงประดับ
๑๒	นายกฤษณะ อรุณโรจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กฤษณะ อรุณโรจน์
๑๓	นางธัญวรัตน์ หนาแน่น	ผู้อำนวยการกองคลัง	ธัญวรัตน์ หนาแน่น
๑๔	นางอารีย์ เหลี่ยมเพชร	นักพัฒนาชุมชน	อารีย์ เหลี่ยมเพชร
๑๕	นางสาวกัญจน์รัตน์ เอมกมล	นักวิเคราะห์นโยบายฯ	กัญจน์รัตน์ เอมกมล
๑๖	นางสาวจินดา ป่านทอง	นักทรัพยากรบุคคล	จินดา ป่านทอง
๑๗	นางชุลีพร เลาหะสัมพันธ์พร	นักจัดการงานทั่วไป	ชุลีพร เลาหะสัมพันธ์พร
๑๘	นางลักขณา ทองมา	เจ้าพนักงานธุรการ	ลักขณา ทองมา
๑๙	จ.ส.อ.นิรุทธิ์ สุขศรี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	จ.ส.อ.นิรุทธิ์ สุขศรี
๒๐	นางสาวทิพธนา ภูทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	ทิพธนา ภูทอง
๒๑	นางสาววรางคณา เครือเหลา	เจ้าพนักงานพัสดุ	วรางคณา เครือเหลา
๒๒	นางสาวศิริพร มหิมา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ศิริพร มหิมา
๒๓	นางฉันทชนก กลัดสิงห์	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ฉันทชนก กลัดสิงห์
๒๔	นายกำธร ทับล้อม	นายช่างโยธา	กำธร ทับล้อม
๒๕	นางสาวนิรมล นางแย้ม	ครู คศ.๒	นิรมล นางแย้ม
๒๖	นายวิจิต ใจบุญ	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	วิจิต ใจบุญ
๒๗	นางสาวสายใจ มุ่งดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สายใจ มุ่งดี
๒๘	นายพิเชษฐ์ หวานไกล	พนักงานขับรถยนต์	พิเชษฐ์ หวานไกล
๒๙	นายประสงค์ ตาลลักษณะ	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	ประสงค์ ตาลลักษณะ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๐	นายดำรง ทองเพชร	พนักงานดับเพลิง	ดำรง ทองเพชร
๓๑	นายพรเทพ เจริญรัตน์	พนักงานดับเพลิง	พรเทพ เจริญรัตน์
๓๒	นางโสริยา ดีเซ็น	ผู้ดูแลเด็ก	โสริยา ดีเซ็น
๓๓	นางสาวศิริชล เวชเพิ่ม	คนงาน	ศิริชล เวชเพิ่ม
๓๔	นายอนันต์ ยิ่งยง	คนงาน	อนันต์ ยิ่งยง
๓๕	นางสาววาสนา แสงกั๊บ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	วาสนา แสงกั๊บ
๓๖	นางสาวนริษา ปูนกอ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงิน	นริษา ปูนกอ
๓๗	นางสาวสุนิตย์ เสน่ห์ดีบัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	สุนิตย์ เสน่ห์ดีบัง
๓๘	นายอภิชัย อินซันใจ	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	อภิชัย อินซันใจ
๓๙	นายประยุทธ อยู่สุข	พนักงานประจำรถขยะ	ประยุทธ อยู่สุข
๔๐	นายจันท์ พงษ์ม่วง	พนักงานประจำรถขยะ	จันท์ พงษ์ม่วง
๔๑	นายวรนาฏ ยิ่งยง	คนงาน	วรนาฏ ยิ่งยง
๔๒	นายสุวพันธ์ อโนทัย	คนงาน	สุวพันธ์ อโนทัย

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

วาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

นายก อบต.

โครงการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ประจำปี ๒๕๖๖

จำนวนยอดศึกษาดูงาน จำนวน ๔๓ คน โดยจะศึกษาดูงานจังหวัดนครพนม บึงกาฬ กำหนดการ ๔ วัน ๒ คืน ฝากนักวิเคราะห์ ประสานที่ศึกษาดูงานด้วย และเรื่อง ห้องพัก เพื่อจะได้ส่งเรื่องให้กองคลังดำเนินการต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

นายก อบต.

ตามรายละเอียดเอกสารที่ได้แจกให้แก่ทุกท่าน มีท่านใดจะขอแก้ไข ขอเชิญได้ ถ้าไม่มี ขอมติที่ประชุมรับรองด้วย

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

วาระที่ ๓

เรื่องเพื่อพิจารณา

นายก อบต.

การมอบหมายหน้าที่ตามคำสั่งการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๖

การจัดกิจกรรมวันเด็กประจำปี ๒๕๖๖ จัดในวันเสาร์ที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๖ ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่งที่ได้ออกแล้ว และถ่ายแจกให้แก่ทุกท่าน เพื่อให้การ ดำเนินการจัดงานวันเด็กสำเร็จตรงตามเป้าหมายและเรียบร้อย

ที่ประชุม

รับทราบ

นายก อบต.
นักจัดการงานทั่วไป

การจัดงาน ขอให้นักจัดการงานทั่วไป ชี้แจงขั้นตอน ให้ผู้เข้าประชุมทราบด้วย ด้านของขวัญยังไม่ครบแต่ได้กำหนดวันที่จะนำมาให้ อบต. ก่อนจัดงานวันเด็กแล้ว ของขวัญชุดการแสดง จำนวน ๒ ชุด เรียบร้อย

การจัดงานจะเริ่มรับลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๐๘.๐๐ น. โดยเมื่อลงทะเบียนแล้ว จะมีการแจกบัตรเพื่อจับรางวัลบนเวที ซึ่งได้รับบริจาคจาก คณะผู้บริหาร สมาชิก สภา พนักงาน อบต. กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน โรงเรียน รพ.สต. และหน่วยงานในตำบล สมอพลือ เด็กทุกคนจะได้จับรางวัลทุกคน อีกใบจะเป็นบัตรเพื่อไว้เขียนรายชื่อใส่ กล่อง เพื่อจับรางวัลพิเศษ ซึ่งจะได้ไม่ได้รับทุกคน มีการจัดซุ้มกิจกรรมเพื่อให้เด็กได้ ร่วมเล่นเกมส์ รับของรางวัล ส่งเสริมให้เด็กกล้าแสดงออก รู้จักการทำกิจกรรม ร่วมกับผู้อื่น มีซุ้มเกมเก้าอี้ดนตรี เกมเหยียบลูกโป่ง เกมคนโดนเท เกมปริศนาคำ ทาย เกมวิ่งเปรี๊ยะ เกมวิ่งผลัด มีซุ้มอาหารของ อบต. และจากหน่วยงานและ ประชาชนในพื้นที่ตำบลสมอพลือ ที่ร่วมสนับสนุน โดยจะเริ่มให้ทานอาหารได้ตั้งแต่วันที่ ๑๐.๐๐๐ น. เป็นต้นไป จนกว่าของจะหมด กิจกรรมของเวทีกลางจะเริ่มเชิญ ประธานกล่าวเปิดงาน เวลาประมาณ ๐๙.๐๐ น. จากนั้น จะเป็นการแสดงของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กตำบลสมอพลือ และโรงเรียนวัดห้วยเสือ จากนั้น จะให้เด็กไปเล่น เกมส์ตามซุ้มกิจกรรมต่าง ๆ และเวลาประมาณ ๑๑.๐๐ น. จะเรียกเล่นเกมส์ที่เล่น ตรงเวทีกลาง ไปตลอด จนหมดของรางวัล หลังจากนั้น จะเริ่มให้เด็กจับรางวัลบน เวทีกลาง สลับกับการจับรางวัลพิเศษ โดยการจับรางวัลพิเศษจะขอให้พนักงานทุกคน ไปช่วยกันบนเวที ขึ้นตอนคราว ๆ มีดังนี้ ท่านใดไม่เข้าใจสอบถามได้ค่ะ

รับทราบ

ที่ประชุม

วาระที่ ๔

นายก อบต.
ปลัด อบต.

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖

ให้ ปลัด อบต. ชี้แจง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ จะประเมินเหมือนปีที่ผ่านมา มีการประเมินทั้งภายใน หน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน รายละเอียดอื่นขอเชิญ นักจัดการงานทั่วไปชี้แจง ครับ

นักจัดการงานทั่วไป

การประเมินความโปร่งใส ITA มีการประเมินด้วยกัน ๓ ส่วน ดังนี้ คือ ๑. ด้าน IIT ผู้ประเมินคือบุคคลในหน่วยงานที่ปฏิบัติงานในหน่วยงานมาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ในปีนี้ มีผู้ร่วมประเมินทั้งหมด ๒๓ ราย จากพนักงานของ อบต.สมอพลือ ในปีนี้ จะต้อง ระบุโค้ดที่ทาง ปปช. กำหนดให้ พร้อมระบุหมายเลขโทรศัพท์ ระบบจะส่งรหัสไปยัง โทรศัพท์ของบุคคลนั้น ๆ และนำรหัสนั้นเพื่อทำการเข้าระบบประเมิน โดยจะแจ้ง โค้ดของหน่วยงาน และวิธีการประเมินให้ทุกท่านทราบ ในกลุ่มไลน์ของ อบต. สมอพลือ พร้อมทั้งแจ้งรายชื่อบุคคลที่ต้องเข้าประเมินทั้ง ๒๓ คน โดยจะสามารถ เข้าประเมินได้ ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ขอความร่วมมือจากทุก ท่านด้วย หากสงสัยการเข้าระบบสามารถสอบถามได้ตลอดค่ะ

๒. ด้าน EIT คือ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ที่เข้ามาใช้บริการจาก อบต.สมอพลี โดยนำมาจากงานบริการของแต่ละส่วน ละครอง และจากเจ้าหน้าที่ต่างๆ ของผู้ที่ติดต่อกับ อบต. ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน ส่งให้ ปปช. และลงในระบบประเมิน ITA เพื่อให้ทาง ปปช. เก็บแบบประเมินต่อไป ๓. OIT คือ การประเมินการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ของหน่วยงานทางเว็บไซต์ของ อบต.สมอพลี ตามหัวข้อการประเมินของ ปปช. โดยทั้ง ๓ ส่วน มีคะแนนรวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน

ที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๕

นายก อบต.

การใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

แจ้งให้การเขียนใบใช้รถยนต์ อบต. ให้เขียนเสนอก่อนจะออกปฏิบัติงานนอกพื้นที่ หรือออกไปส่งหนังสือนอกพื้นที่ จัดทำแฟ้มเก็บรวบรวมไว้ จดเลขไมล์ก่อนและหลังให้เป็นปัจจุบัน

ที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๖

นายก อบต.

นักจัดการงานทั่วไป

เรื่อง การประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy)

เชิญนักจัดการงานทั่วไป ชี้แจง

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้เห็นชอบแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนเพื่อดำเนินกิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญ (Big Rock) กิจกรรมปฏิรูปที่ ๔ พัฒนาระบบราชการไทยให้โปร่งใสไร้ผลประโยชน์ ซึ่งเป้าหมายที่ ๑ ข้อ ๑.๑ “ให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานประกาศตนเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)” นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใสภายในหน่วยงาน สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่และพึงปฏิบัติให้เป็นวัฒนธรรมสุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลสมอพลี จึงประกาศนโยบายให้ผู้บริหารพนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใด ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้ หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคนถือปฏิบัติตามนโยบาย อย่างเคร่งครัดต่อไป

ที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๗

ปลัด อบต.

**ประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบล
สมอพลือ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่รัฐธรรมนุญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสาม บัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม เพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลัก ในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้น ๆ ซึ่งต้อง ไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทาง จริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งเป็น หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อใช้เป็นหลัก สำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรง เป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตน อยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
 - (๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตาม กฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี
 - (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความ คิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง
 - (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
 - (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดย การใช้ความรู้สึกหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม
 - (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วย การรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็น พลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ขอให้พนักงานทุกท่านถือปฏิบัติ

ที่ประชุม

รับทราบ

วาระที่ ๘

นายก อบต.

ที่ปรึกษา นายก อบต.

เรื่องอื่นๆ

ท่านใดมีเรื่องใดจะชี้แจง ขอเชิญได้

การปฏิบัติงานของ อบต. ที่ผ่านมา มีประสิทธิภาพดีอยู่แล้ว พนักงานทุกคนมีความ ประองตองสมัคสมานสามัคคีกันดีขอให้ทุกท่านรักษามาตรฐานนี้ไว้ และปรับปรุง ให้ดียิ่งๆ ขึ้นไป

ที่ประชุม

รับทราบ

